

WEBINARIUM: Praktyczne gospodarowanie środkami ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W 2025/26 r.

Celem szkolenia jest praktyczne omówienie prawidłowych zasad gospodarowania środkami ZFŚS w oparciu o aktualne przepisy.

Po szkoleniu uczestnik:

- będzie wiedział jak prawidłowo gospodarować środkami ZFŚS w oparciu o aktualne przepisy, stanowiska, interpretacje i wyroki
- będzie wiedział, jak uniknąć nieprawidłowości w zakresie funkcjonowania ZFŚS
- otrzyma praktyczne wskazówki do prawidłowego gospodarowania środkami ZFŚS

Program

Tworzenie Funduszu Świadczeń Socjalnych

- Kto ma obowiązek tworzenia ZFŚS?
- Jak tworzyć odpis na ZFŚS?
- Jakie zwiększenia zasilają środki ZFŚS?

Uprawnieni do korzystania z Funduszu

- Kto jest uprawniony do pomocy z ZFŚS, kogo uważamy za członka rodziny?
- Jak określić definicję gospodarstwa domowego?
- Na jakiej podstawie naliczyć odpis na emerytów i rencistów?

Kryteria przyznawania świadczeń

- Co to jest kryterium socjalne?
- Jak potwierdzać sytuację majątkową osób uprawnionych zgodnie z RODO?
- Jakich dokumentów i danych osobowych można żądać od osób uprawnionych (w tym członków rodziny)?
- Jaką rolę pełni komisja socjalna?

Zakres świadczeń przyznawanych z ZFŚS

- Co jest przedmiotem działalności socjalnej – co można finansować ze środków ZFŚS?
- Czy można stosować zapis o 14-dniowym urlopie wypoczynkowym przy dofinansowaniu do wypoczynku?

Regulamin ZFŚS

- Jakie zapisy warto zawrzeć w regulaminie ZFŚS?

Nadzór nad ZFŚS

- Jakie organy uprawnione są do nadzoru i kontroli stosowania przez pracodawców przepisów o ZFŚS – co podlega kontroli?

Przechowywanie dokumentów

- Jak długo pracodawca może przechowywać dokumenty zgromadzone na potrzeby ZFŚS?

Podatki i składki na ubezpieczenie społeczne od świadczeń socjalnych

- Jakie są warunki konieczne do zwolnienia z oskładkowania świadczeń z ZFŚS?
- Jak opodatkowanie są świadczenia z ZFŚS?
- Jakie obowiązują kwoty wolne od podatku?
- Czy świadczenia z ZFŚS podlegają egzekucji?

Korekta odpisu na ZFŚS na koniec roku kalendarzowego

Warunki

Warunkiem uczestnictwa w webinarium jest przesłanie zgłoszenia za pośrednictwem **formularza na stronie** www, faksem lub e-mailem. Jest to jednoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Państwa firmą a firmą MODUS.

Osoby, które zapiszą się na webinaria, dzień przed każdym szkoleniem otrzymają maila z linkiem do transmisji webinarium **(indywidualnym kodem dostępu)**..

Szkolenie należy opłacić przelewając po webinarium na podstawie otrzymanej faktury należność. Faktura zostanie przesłana mailem lub pocztą.

Rezygnacji można dokonać na 3 dni robocze przed webinarium w formie pisemnej (faksem lub e-mailem). Późniejsza rezygnacja lub jej brak zobowiązuje do pokrycia kosztów w 100%.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub odwołania webinarium z przyczyn od niego niezależnych najpóźniej na 1 dzień przed terminem szkolenia.

Cena szkolenia obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe przesłane e-mailem

Minimalne wymagania sprzętowe: WYMAGANIA SYSTEMOWE: • Połączenie z Internetem o szybkości 1 Mb / s lub wyższej (zalecane połączenie szerokopasmowe) • Dla odbierających: głośniki, WSPIERANE PRZEGLĄDARKI: • Google Chrome w wersji 55 i nowszych • Safari 9 i nowsze (z wtyczką) 11 i nowsze (bez wtyczki) • Opera w wersji 44 i nowsze • Mozilla Firefox w wersji 50 i nowszych • Microsoft Edge, wszystkie wersje • IE wersja 11 i nowsze • Vivaldi wszystkie wersje • Wersja Yandex 16