

WEBINARIUM: ŚRODKI TRWAŁE W INSTYTUCJACH KULTURY

Program

1. **Klasyfikacja Środków Trwałych**
2. **Definicje środków trwałych**
 - w świetle prawa bilansowego – ustawa o rachunkowości
 - w świetle ustaw: o podatku dochodowym od osób fizycznych i podatku dochodowym od osób prawnych
 - w aktach prawnych właściwych dla sektora finansów publicznych
3. **Środki trwałe obce i inwestycje w obcych środkach trwałych**
4. **Zasady ustalenia wartości początkowej środka trwałego**
5. **Środki trwałe w budowie – zasady rozliczania inwestycji**
 - pojęcie „pierwotne wyposażenie”
6. **Części składowe i peryferyjne środków trwałych**
 - ewidencja wymiany części składowych zestawu stanowiącego środek trwały
7. **Ulepszenie i rozbudowa a remont środka trwałego w ewidencji bilansowej i podatkowej**
8. **Likwidacja środków trwałych – wyksięgowanie z ewidencji, wycofanie z użytkowania i fizyczna likwidacja**
9. **Trwała utrata wartości środków trwałych. Zaniechanie inwestycji**
10. **Amortyzacja i umorzenie**
11. **Amortyzacja bilansowa a amortyzacja podatkowa – metody amortyzacyjne**
12. **Stawki amortyzacji a KŚT**
13. **Zasady podwyższania i obniżania stawek amortyzacyjnych**
14. **Indywidualne stawki amortyzacyjne oraz współczynniki podwyższające**
15. **Przekwalifikowanie środka trwałego do inwestycji**
16. **Schemat Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) – grupy środków trwałych**
 - grunty
 - budynki i lokale
 - obiekty inżynierii lądowej i wodnej
 - kotły i maszyny energetyczne
 - maszyny, urządzenia i aparaty
 - urządzenia techniczne
 - środki transportu
 - narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie
 - inwentarz żywy
17. **Zasady amortyzacji maszyn i urządzeń dla przedsiębiorców**
18. **Konsultacje**

Warunki

Warunkiem uczestnictwa w webinarium jest przesłanie zgłoszenia za pośrednictwem **formularza na stronie** www, faksem lub e-mailem. Jest to jednoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Państwa firmą a firmą MODUS.

Osoby, które zapiszą się na webinaria, dzień przed każdym szkoleniem otrzymają maila z linkiem do transmisji webinarium (**indywidualnym kodem dostępu**).

Szkolenie należy opłacić przelewając po webinarium na podstawie otrzymanej faktury należność. Faktura zostanie przesłana mailem lub pocztą.

Rezygnacji można dokonać na 3 dni robocze przed webinarium w formie pisemnej (faksem lub e-mailem). Późniejsza rezygnacja lub jej brak zobowiązuje do pokrycia kosztów w 100%.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub odwołania webinarium z przyczyn od niego niezależnych najpóźniej na 1 dzień przed terminem szkolenia.

Cena szkolenia obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe przesłane e-mailem

Minimalne wymagania sprzętowe: WYMAGANIA SYSTEMOWE: • Połączenie z Internetem o szybkości 1 Mb / s lub wyższej (zalecane połączenie szerokopasmowe) • Dla odbierających: głośniki, WSPIERANE PRZEGLĄDARKI: • Google Chrome w wersji 55 i nowszych • Safari 9 i nowsze (z wtyczką) 11 i nowsze (bez wtyczki) • Opera w wersji 44 i nowsze • Mozilla Firefox w wersji 50 i nowszych • Microsoft Edge, wszystkie wersje • IE wersja 11 i nowsze • Vivaldi wszystkie wersje • Wersja Yandex 16