

WEBINARIUM: LISTA PŁAC – naliczanie wynagrodzeń (z uwzględnieniem najnowszych zmian)

UWAGA Prezent!

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma **BEZPŁATY KALKULATOR WYNAGRODZEŃ**

Każdy uczestnik w ramach szkolenia otrzymuje całkowicie nieodpłatnie pełną wersję zaawansowanego Kalkulatora wynagrodzeń. Program m. in. umożliwia naliczanie i drukowanie listy płac w różnych wariantach, obliczenie narzutu kosztów pracodawcy, naliczenia PPK, wyliczenia wartości za nadgodziny, naliczenia wynagrodzenia urlopowego oraz wyliczenia PFRON.

Główne punkty szkolenia dotyczącego naliczania wynagrodzeń w ramach listy płac:

- Omówienie zasad naliczania wynagrodzeń w ramach listy płac
- Przedstawienie składników obowiązkowych oraz fakultatywnych wynagrodzeń
- Przykłady składników pozapłacowych i ich wpływ na naliczanie wynagrodzeń
- Technika szczegółowa naliczania list płac (od brutto do netto)
- Ustalanie podstawy naliczania ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych i podatku dochodowego od osób fizycznych
- Przykłady szczególnych przypadków w ramach wyliczeń list płac
- Wpływ PPK na rozliczenie wynagrodzeń
- Dokumentacji pracownicza mająca wpływ na naliczanie wynagrodzeń

Czego się nauczysz:

- Dowiesz się jak wyliczać wynagrodzenia od brutto do netto w ramach listy płac
- Nauczysz się ustalać podstawy dla wyliczeń składek ZUS i podatku PIT
- Poznasz zasady ujmowania składników pozapłacowych na liście płac
- Rozpoznaś szczególne przypadki wpływające na rozliczenie wynagrodzeń
- Naliczysz składki PPK i uwzględniś je na liście płac
- Poznasz dokumentację pracowniczą wpływającą na naliczanie wynagrodzeń

Program

1. Składniki obligatoryjne i fakultatywne wynagrodzeń oraz pozapłacowe ujmowane na liście płac

- Składniki wynagrodzeń obligatoryjne i fakultatywne (premie, dodatki, wynagrodzenia urlopowe, wynagrodzenia chorobowe, itd.)
- Składniki pozapłacowe ujmowane na liście płac (ryczałty za używanie samochodów, ekwiwalenty, zasiłki z ubezpieczeń, przekroczone limity ZUS i PIT, itd.)
- Zaliczanie wynagrodzeń i składników pozapłacowych do podstaw naliczania ubezpieczeń społecznych i zdrowotnego oraz podstawy opodatkowania
- Technika wyliczania wynagrodzeń (algorytm od brutto do netto)

2. Zasady wyliczania składek na ubezpieczenie społeczne przy wyliczaniu wynagrodzeń

- Rodzaje składek ubezpieczenia społecznego
- **Ustalanie podstawy wymiaru wyliczania składek** na ubezpieczenie emerytalne i rentowe
- Ustalanie podstawy wymiaru wyliczania składek na ubezpieczenie chorobowe
- Składniki wynagrodzeń **niewchodzące do podstawy** wymiaru oskładkowania ubezpieczeniem społecznym i ich wpływ na wyliczanie wynagrodzeń
- **Limit podstawy naliczania składek emerytalno-rentowych** – ograniczenie podstawy wymiaru
- **Limit podstawy naliczania składki chorobowej** – ograniczenie podstawy wymiaru

3. Zasady wyliczania składki ubezpieczenia zdrowotnego przy wyliczaniu wynagrodzeń

- Wysokość ubezpieczenia zdrowotnego i zasady jego naliczania
- **Ograniczenie ubezpieczenia** zdrowotnego do wartości podatku dochodowego od osób fizycznych

- **Techniczne ograniczenie ubezpieczenia** zdrowotnego do wartości ustalanych według zasad z 2021 roku

4. Zasady ustalania podstawy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych

- Obowiązująca **skala** podatkowej
- **Rodzaje kosztów uzyskania przychodów** i ich wpływ na ustalenie dochodu
- Ustalenie dochodu i limity dla skali podatkowej
- Zasady wyliczania **zaliczki na podatek dochodowy** od osób fizycznych (PIT)
- **Kwota zmniejszająca podatek** jako pomniejszenie wartości podatku dochodowego od osób fizycznych
- **Różne warianty wyliczenia** z uwzględnieniem różnych wartości przyjmowanych dla kwoty zmniejszającej podatek
- **Miesiąc przekroczenia progu podatkowego** w wyliczeniu wartości wynagrodzenia

5. Różne warianty wyliczenia wynagrodzenia

- Osoby do 26 roku życia
- Emeryci i renciści
- Osoby powracające z zagranicy
- Osoby opodatkowujące się z małżonkiem
- Rodziny wielodzietne

6. Dokumentacja pracownicza przy ustalaniu listy płac

- Rodzaje dokumentów mających wpływ na ustalenie wynagrodzenia w ramach listy płac
- Dokumentacja w ramach przekroczenia progu poboru składki emerytalno- rentowej
- Dokumentacja kosztów uzyskania przychodów
- Dokumentacja w ramach poboru zaliczki na podatek PIT
- Dokumentacja w ramach kwoty zmniejszającej podatek
- Inne dokumenty mające wpływ na ustalenie wysokości wynagrodzenia netto

7. Opodatkowanie i oskładkowanie niektórych elementów świadczeń pozapłatowych (nieodpłatnych lub częściowo odpłatnych świadczeń finansowanych ze środków obrotowych pracodawcy oraz ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych)

- Przykłady w zakresie finansowania przez pracodawcę: **paczek świątecznych, biletów do kina, wypoczynku dorosłych i dzieci, imprez firmowych, pakietów medycznych, kart fitness**, itp.
- Przykłady w zakresie narzędzi pracy wykorzystywane przez pracowników na potrzeby pracodawcy, w tym m. in. **prywatne komputery i samochody, ryczałty samochodowe, umundurowanie, inne narzędzia** itp.
- Przykłady w zakresie innych świadczeń finansowanych częściowo odpłatnie lub nieodpłatnie przez pracodawcę, w tym m. in. **ubezpieczenia od ryzyka, nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalno-rentowe, świadczenia BHP, posiłki, diety, szkolenia**, itp.

8. Pracownicze Plany Kapitałowe na liście płac

- Zasady ustalania i wysokość składek w ramach PPK
- PPK obciążające pracownika i wpływ naliczonej składki na wysokość wynagrodzenia netto
- Składka PPK obciążająca pracodawcę i jej wpływ na przychód pracownika

9. Narzut kosztów pracodawcy na liście płac (brutto – brutto)

- Oskładkowanie ubezpieczeniem społecznym pracodawcy – zasady i wymiar
- Wartości przekazywane na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych
- Łączna wartość narzutu kosztów pracodawcy – ustalenie łącznego kosztu pracy

Warunki

Warunkiem uczestnictwa w webinarium jest przesłanie zgłoszenia za pośrednictwem **formularza na stronie** www, faksem lub e-mailem. Jest to jednoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Państwa firmą a firmą MODUS.

Osoby, które zapiszą się na webinaria, dzień przed każdym szkoleniem otrzymają maila z linkiem do transmisji webinarium (**indywidualnym kodem dostępu**)..

Szkolenie należy opłacić przelewając po webinarium na podstawie otrzymanej faktury należność. Faktura zostanie przesłana mailem lub pocztą.

Rezygnacji można dokonać na 3 dni robocze przed webinarium w formie pisemnej (faksem lub e-mailem). Późniejsza rezygnacja lub jej brak zobowiązuje do pokrycia kosztów w 100%.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub odwołania webinarium z przyczyn od niego niezależnych najpóźniej na 1 dzień

przed terminem szkolenia.

Cena szkolenia obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe przesłane e-mailem

Minimalne wymagania sprzętowe: WYMAGANIA SYSTEMOWE: • Połączenie z Internetem o szybkości 1 Mb / s lub wyższej (zalecane połączenie szerokopasmowe) • Dla odbierających: głośniki, WSPIERANE PRZEGLĄDARKI: • Google Chrome w wersji 55 i nowszych • Safari 9 i nowsze (z wtyczką) 11 i nowsze (bez wtyczki) • Opera w wersji 44 i nowsze • Mozilla Firefox w wersji 50 i nowszych • Microsoft Edge, wszystkie wersje • IE wersja 11 i nowsze • Vivaldi wszystkie wersje • Wersja Yandex 16