

Szkolenie okresowe BHP dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy i osób wykonujących zadania tej służby

Celem szkolenia jest aktualizacja i uzupełnienie wiedzy i umiejętności w szczególności z zakresu:

- przepisów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- analizy i oceny zagrożeń oraz metod oceny ryzyka związanego z tymi zagrożeniami,
- organizacji i metod kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a także pomoc w rozwiązywaniu trudnych problemów z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy.

Program

Program został rozszerzony o:

- kurs BLS pierwszej pomocy,

- aktywne zajęcia poż. oraz

- warsztaty z zajęciami praktycznymi w zakresie przystosowania do minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy.

Lp.	Temat szkolenia	Liczba godzin
1	Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z omówieniem źródeł prawa międzynarodowego (dyrektyw WE, konwencji MOP): • przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, • przepisy dotyczące ochrony pracy kobiet i młodocianych, • problemy związane z interpretacją niektórych przepisów.	5 (w tym 3 jako sk*)
2	Problemy ergonomii w kształtowaniu warunków pracy	2 (w tym 1 jako sk*)
3	Metody identyfikacji, analizy i oceny zagrożeń oraz oceny ryzyka związanego z tymi zagrożeniami: • zagrożenia wypadkowe, • hałas i drgania mechaniczne, • szkodliwe czynniki chemiczne oraz pyły, • czynniki biologiczne, • promieniowanie podczerwone, jonizujące, nadfioletowe, • pola elektromagnetyczne, • energia elektryczna i elektryczność statyczna, • mikroklimat środowiska pracy, • oświetlenie pomieszczeń pracy i stanowisk pracy, • zagrożenia pożarowe i wybuchowe, • zagrożenia w transporcie wewnątrzzakładowym oraz przy składowaniu materiałów.	5 (w tym 2 jako sk*)
4	Metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania na pracowników czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych występujących w procesach pracy	4 (w tym 2 jako sk*)
5	Nowoczesne rozwiązania techniczno-organizacyjne wpływające na poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym: • urządzenia wentylacyjno-klimatyzacyjne, • urządzenia zabezpieczające, • środki ochrony indywidualnej.	2 (w tym 1 jako sk*)
6	Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (z uwzględnieniem programów komputerowych)	4 (w tym 2 ćwiczeń)
7	Analiza przyczyn wybranych wypadków przy pracy i związana z nimi profilaktyka	2 (w tym 1 jako sk*)

8	Nowoczesne metody pracy służby bhp	2 (w tym 1 jako sk*)
9	Nowoczesne metody szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.	3 (w tym 2 ćwiczeń)
10	Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń(np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.	8 (w tym 5 ćwiczeń)
11	Problemy ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska naturalnego	2 (w tym 1 ćwiczeń)
	Razem:	39 (w tym 10 ćwiczeń i 11 jako sk*)

Warunki

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie karty zgłoszenia faksem, e-mailem lub pocztą bądź wypełniając formularz na stronie. Jest to jednoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Państwa firmą a firmą MODUS.

Potwierdzenie udziału z informacją o miejscu szkolenia (jeśli miejsce nie jest podane wcześniej) **zostanie przesłane na 3 dni przed szkoleniem** na podany w zgłoszeniu adres e-mail lub faks.

Szkolenie należy opłacić przelewając po zajęciach na podstawie otrzymane faktury (przelewowej) należność. Faktura zostanie przekazana na szkoleniu bądź przesłana pocztą.

Rezygnacji można dokonać na 7 dni roboczych przed szkoleniem w formie pisemnej (faksem lub e-mailem). Późniejsza rezygnacja lub jej brak zobowiązuje do pokrycia kosztów w 100%. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć lub odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia.

Cena szkolenia obejmuje:

- udział w szkoleniu
- kompleksowe materiały szkoleniowe
- certyfikat ukończenia szkolenia
- serwis kawowy i lunch