

WEBINARIUM: ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE - NOWY OKRES ŚWIADCZENIOWY 2021/2022

Program

I. Świadczenie wychowawcze

1. Elektroniczne składanie wniosków

- Jakie zmiany we wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego na okres świadczeniowy 2021/2022?
- Na co zwrócić uwagę w trakcie weryfikacji wniosku?
- Weryfikacja pod względem formalnym i merytorycznym – występujące trudności
- Czy konieczne jest uzyskanie nowego upoważnienia do prowadzenia postępowania w sprawie świadczenia wychowawczego?

1. Zasady i warunki przyznawania prawa do świadczenia wychowawczego

- Osoby uprawnione – jak zweryfikować uprawnienie do świadczenia? Występujące trudności.
- **Jak postępować z cudzoziemcami składającymi wniosek o prawa do świadczenia wychowawczego?**
- **Jakie dokumenty są wymagane przy wniosku złożonym przez cudzoziemca?**
- Na jakie kwestie należy zwrócić uwagę przy rozpatrywaniu wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego?
Zamieszkiwanie na terytorium RP
- Warunki w jakich prawo nie przysługuje – zagadnienia praktyczne

1. Wątpliwości dotyczące przyznawania prawa do świadczenia wychowawczego

- Jak postępować w sytuacji wystąpienia **opieki naprzemiennej**?
- Czy ustanowienie opieki naprzemiennej w trybie zabezpieczenia w toku postępowania sądowego jest wiążące dla Organu?
- Co to jest **zabezpieczenie powództwa**?
- **Sprawowanie opieki nad dzieckiem** – zagadnienia faktyczne
- Jak postępować w sytuacji zawiadomienia o występowaniu sytuacji **marnotrawienia środków**?
- Jak należy postąpić w sytuacji, gdy **rodzic dziecka przebywa za granicą**?

1. Zmiana organu właściwego – jak w takiej sytuacji postępować?

2. Procedura postępowania w sytuacji konieczności wzruszenia decyzji ostatecznej

- Warunki w jakich następuje uchylenie prawa do świadczenia
- Podejmowane czynności związane z tym postępowaniem
- Nieważność decyzji administracyjnej – co wtedy?
- Wzruszenie ostatecznej decyzji administracyjnej – kiedy, w jakim celu i co to oznacza?

1. Trudności związane z rozpatrywaniem wniosków składanych na okres świadczeniowy 2021/2022 – praktyczne rozwiązania

2. Procedura postępowania w przypadku odwołania się klienta do organu wyższego stopnia

- Czy SKO jest nie do uniknięcia – zastosowanie art. 132 KPA?
- Czynności podejmowane przez organ I instancji w związku ze złożonym odwołaniem – jak sobie z tym poradzić?
- Rodzaje rozstrzygnięć SKO – jakie wywołują skutki i obowiązki po stronie organu I instancji?

1. Dochodzenie nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego

- Czym są świadczenia nienależnie pobrane?
- Czynności, jakie należy podjąć w toku postępowania administracyjnego – czy możliwe jest przyspieszenie tej procedury?
- Prowadzenie postępowania administracyjnego związanego z nienależnie pobranymi świadczeniami w obecnym stanie prawnym (stosowanie przepisów w brzmieniu dotychczasowym) – prowadzić czy czekać?
- Jakie działania podejmuje organ w sytuacji, w której decyzja ustalająca i zobowiązująca do zwrotu stała się ostateczna?
- Umorzenie należności – w jakich warunkach jest możliwe i czy nie spowoduje negatywnych konsekwencji dla pracownika?

II. Sytuacja formalno-prawna OPS w czasie stanu epidemii

- Ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych i jej wpływ na prowadzone przez Organ postępowania administracyjne – aktualny stan
- Regulacje prawne odnoszące się do prowadzonych postępowań administracyjnych
- Jak **nowe obowiązki** zostały **nałożone na Organ** w związku ze stanem epidemii?
- **Wyłączenie stosowania niektórych przepisów** dotyczących Organu – w jaki sposób i na jakich warunkach z nich korzystać?
- **Utrata ważności karty pobytu** w przypadku Wnioskodawcy będącego cudzoziemcem – jak postępować?

Warunki

Warunkiem uczestnictwa w webinarium jest przesłanie zgłoszenia za pośrednictwem **formularza na stronie** www, faksem lub e-mailem. Jest to jednoznaczne z zawarciem umowy pomiędzy Państwa firmą a firmą MODUS.

Osoby, które zapiszą się na webinaria, dzień przed każdym szkoleniem otrzymają maila z linkiem do transmisji webinarium (**indywidualnym kodem dostępu**)..

Szkolenie należy opłacić przelewając po webinarium na podstawie otrzymanej faktury należność. Faktura zostanie przesłana mailem lub pocztą.

Rezygnacji można dokonać na 3 dni robocze przed webinarium w formie pisemnej (faksem lub e-mailem). Późniejsza rezygnacja lub jej brak zobowiązuje do pokrycia kosztów w 100%.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub odwołania webinarium z przyczyn od niego niezależnych najpóźniej na 1 dzień przed terminem szkolenia.

Cena szkolenia obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe przesłane e-mailem

Minimalne wymagania sprzętowe: WYMAGANIA SYSTEMOWE: • Połączenie z Internetem o szybkości 1 Mb / s lub wyższej (zalecane połączenie szerokopasmowe) • Dla odbierających: głośniki, WSPIERANE PRZEGLĄDARKI: • Google Chrome w wersji 55 i nowszych • Safari 9 i nowsze (z wtyczką) 11 i nowsze (bez wtyczki) • Opera w wersji 44 i nowsze • Mozilla Firefox w wersji 50 i nowszych • Microsoft Edge, wszystkie wersje • IE wersja 11 i nowsze • Vivaldi wszystkie wersje • Wersja Yandex 16